



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**  
**FACULTATEA DE MANAGEMENT**

*Bd. Expoziției nr. 30A, Sector 1, 012104, București, România, Tel. 037 217 7141*

*edu@facultateademanagement.ro, www.facultateademanagement.ro*

## **FIȘA DISCIPLINEI**

### **1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Școala Națională de Studii Politice și Administrative
1.2 Facultatea	Facultatea de Management
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Management
1.5 Ciclul de studii	Masterat, IF
1.6 Programul de studii/Calificarea	Managementul programelor și investițiilor, lb. engleză

### **2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Programe transversale</b>					
2.2 Titularul activităților de curs	<b>Lect. univ. dr. Oana Almasan</b>					
2.3 Titularul activităților de seminar	<b>Lect. univ. dr. Oana Almasan</b>					
2.4 Anul de studiu	<b>1</b>	2.5 Semestrul	<b>2</b>	2.6 Tipul de evaluare	<b>V2</b>	
					2.7 Regimul disciplinei	<b>Ob</b>

### **3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
<b>Distribuția fondului de timp</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități.....					0
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	56				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	28				
<b>3.10 Numărul de credite</b>	4				

### **4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Urmarea unui curs de Management general</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De documentare online și în bibliotecă</li> <li>• De citire a unui grafic</li> <li>• De analiză, interpretare, reflecție critică și sinteză</li> <li>• De cunoaștere a terminologiei fundamentale utilizate în management</li> </ul>

### **5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiector</li> </ul>
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiector</li> </ul>



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**  
**FACULTATEA DE MANAGEMENT**

*Bd. Expoziției nr. 30A, Sector 1, 012104, București, România, Tel. 037 217 7141*

*edu@facultateademangement.ro, www.facultateademangement.ro*

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de cunoaștere a terminologiei specifice domeniului de programe transversale</li> <li>• de cunoaștere a metodelor principale de analiza utilizate în programe transversale</li> <li>• de cunoaștere a distincțiilor între domeniile asociate: administrație publică, comunicare, științe politice</li> <li>• de demonstrare a capacității de utilizare a conceptelor specifice programelor transversale</li> <li>• de înțelegere a principalelor teorii, concepte și modele asociate programelor transversale</li> <li>• de reflecție critică, de explicare și interpretare</li> <li>• de demonstrare a capacității de analiză și interpretare</li> <li>• de utilizare a unor instrumente specifice</li> <li>• de aplicare de modele</li> <li>• de rezolvare de probleme specifice activității de programe transversale</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de autonomie și responsabilizare, prin lucrul pentru tema individuală și pentru proiectul de echipă</li> <li>• de interacțiune socială, prin lucrul la proiectul de echipă</li> <li>• de dezvoltare personală și profesională</li> </ul>

**7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)**

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Descoperirea, înțelegerea și aplicarea în practică a teoriilor și experiențelor asociate domeniul relațiilor transversale dintre business și societate.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• înțelegerea rolului organizației în mediul social;</li> <li>• înțelegerea și să aplice în practică principiile fundamentale eticii în afaceri;</li> <li>• evaluarea și gestionarea stakeholderilor organizației într-un mod eficient și sustenabil;</li> <li>• dezvoltarea unei strategii durabile de management a interacțiunii organizației cu mediul social;</li> </ul>



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**  
**FACULTATEA DE MANAGEMENT**

*Bd. Expoziției nr. 30A, Sector 1, 012104, București, România, Tel. 037 217 7141*

*edu@facultateademangement.ro, www.facultateademangement.ro*

### 8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații	
Societatea ca macromediu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentarea conceptelor fundamentale într-o perspectivă semantică.</li> <li>• Predare interactivă și prezentări multimedia.</li> <li>• Prezentări studii de caz.</li> <li>• Realizarea dialogului cu studenții, prin stimularea întrebărilor.</li> <li>• Încurajarea și stimularea studenților de a participa la dezbateri.</li> </ul>		
Responsabilitate socială, performanță și sustenabilitate			
Organizatia si publicurile sale			
Stakeholderii – perspective, principii și strategii			
Managementul stakeholderilor externi			Invitat
Managementul stakeholderilor interni			
Etica si business			
Relatia dintre afaceri si mediul guvernamental			
Raspunderea, responsabilitatea si transparenta decizionala			
Elemente de guvernanta și management colaborativ			
Strategii si decizii durabile			Invitat
Discriminare si actiuni afirmative			
Organizatia si comunitatea locală			
Mediul social si mediul de afaceri - recapitulare			
<b>Bibliografie</b>			
1. Carol, A.B., Bucholtz, A. K., <i>Business and society – ethics, sustainability and stakeholder management, 9<sup>th</sup> edition</i> , Cengage Learning, Stamford, CT, 2015 2. Freeman, E.R. Harrison, J.S, Wicks, C.A., Parmar, L.B., deColle, S., <i>Stakeholder Theory: The State of the Art</i> , Cambridge University Press, 2010			
8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații	
Analiza mediului de afaceri	Studii de caz Discuții/dezbateri Proiecte/Aplicații practice	Se stabilesc temele pentru proiectul de grup	
Studiu de caz: The Body Shop		șefa/ șeful de grupă va da profesorului lista finală cu echipele de proiect.	
Studii de caz multiple			
Discutie – O problemă de bune intenții			
Aplicatie practica: Analiza stakeholderilor si stabilirea de strategii			
Studiu de caz: Walmart			
Studiu de caz: Nike si Sweatshops			
Studiu de caz: Interagro			
Studiu de caz: Coke si Pepsi in India			



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**  
**FACULTATEA DE MANAGEMENT**

*Bd. Expoziției nr. 30A, Sector 1, 012104, București, România, Tel. 037 217 7141*

*edu@facultateademanagement.ro, www.facultateademanagement.ro*

Dezbateri: procese decizionale participative		
Studiu de caz: Ceva e putred in Hondo		
Discutie: Sa angajam/ sa nu angajam, asta-i intrebarea		
Studiu de caz: Business in familie		
Recapitulare, întrebări si răspunsuri		Se predau în format electronic și se prezintă proiectele de echipă si proiectul individual.
<b>Bibliografie</b>		
Aceeși ca la curs.		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

•
---

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
<b>10.4 Curs</b>	Capacitatea de a înțelege și de a explica în mod aprofundat cunoștințele dobândite de-a lungul semestrului.	Examen final	30%
<b>10.5 Seminar/laborator</b>	Capacitatea de a înțelege și de a explica în mod aprofundat cunoștințele dobândite în primele 7 cursuri.	Participare activă la discuții și dezbateri	15%
	Capacitatea de a selecta o temă de economie socială, de a se documenta utilizând resurse academice despre aceasta și de a redacta un referat, respectând normele de scriere academică.	Referat academic predat în seminarul 5	15%
	Capacitatea de a înțelege de a aplica în mod practic cunoștințele teoretice dobândite pe parcursul semestrului la curs și seminar.	Proiect de echipă predat electronic și susținut oral la seminarul 14	30%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Nota finală, pentru prima sesiune, se compune din punctul din oficiu, care valorează 10%, și notele obținute de cursant la referat, proiecte, participarea la discuții si dezbateri, si la examen cu condiția ca media ponderata să fie cel puțin 5.</li> <li>Nota finală, în cazul primei sesiuni, se calculează doar pentru studenții care au participat la minim 70% din</li> </ul>			



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE**  
**FACULTATEA DE MANAGEMENT**

*Bd. Expoziției nr. 30A, Sector 1, 012104, București, România, Tel. 037 217 7141*

*edu@facultateademangement.ro, www.facultateademangement.ro*

întâlniri, au predat referatul la seminarul 5, au realizat și susținut proiectul în seminarul 14 și au predat proiectul individual.

- Nota finală, pentru sesiunea de restanțe/ sesiunile de reexaminări, se compune din notele obținute de cursant la referat (30%), doua proiecte (realizate individual, 50%) și la examen (20%), cu condiția ca fiecare dintre aceste note să fie cel puțin 5.
- Pentru studenții care dintr-un motiv obiectiv nu participă la minim 70% din întâlniri și pot demonstra acest lucru prin documente medicale/ legale etc., dar participă la cel puțin 40% din întâlniri, nota finală se poate calcula în prima sesiune, cu condiția ca studentul să realizeze la timp temele solicitate (proiectul individual, proiectul de echipă, referatul, testul) și să realizeze o temă academică suplimentară, dată de profesor.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

.....

.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului departamentului

.....

.....