



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘCOALA NAȚIONALĂ DE STUDII POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE
FACULTATEA DE MANAGEMENT

Bd. Expoziției nr. 30A, Sector 1, 012104, București, România, Tel. 037 217 7141
edu@facultateademanagement.ro, www.facultateademanagement.ro

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Școala Națională de Studii Politice și Administrative
1.2. Facultatea	Facultatea de Management
1.3. Departamentul	Management
1.4. Domeniul de studii	Management
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/Calificarea	Antreprenoriat și management strategic

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	MANAGEMENT STRATEGIC						
2.2. Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Constantin Brătianu						
2.3. Titularul activităților de seminar	Lector univ.dr. Ramona Leon						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	Ec.	2.7. Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					34
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					11
Examinări					3
Alte activități...					
3.7. Total ore studiu individual	94				
3.8. Total ore din planul de învățământ	56				
3.9. Total ore pe semestru	150				
3.10. Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Curs de Management
4.2. de competențe	Gândire managerială

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sala de curs cu videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală de seminar cu videoproiector Acces la internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">▪ Dezvoltarea gândirii strategice.▪ Capacitatea de analiză a mediului intern de afaceri și a identificării atributelor forte și a celor slabe a organizației.▪ Capacitatea de analiză a mediului extern de afaceri și a identificării oportunităților de afaceri, precum și a amenințărilor venite din partea competitorilor.▪ Capacitatea de elaborare a strategiilor.▪ Capacitatea de implementare a strategiilor.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none">▪ Responsabilitate în construirea unei expertize profesionale.▪ Dezvoltarea unei atitudini critice în elaborarea/analiza/implementarea unei strategii.▪ Valorificarea potențialului creativ.▪ Implicarea în dezvoltarea organizațională și conștientizarea necesității de promovare a

	<p>unor valori profesionale care să stimuleze excelența în afaceri.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Abilități de lucru în echipă. ▪ Respectarea și dezvoltarea valorilor eticii profesionale.
--	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Realizarea unei baze de cunoștințe fundamentale în domeniul managementului strategic, precum și dezvoltarea unei gândiri critice necesare procesului de decizie în managementul strategic organizațional.
7.2. Obiective specifice	<p>Dezvoltarea competențelor necesare pentru realizarea unei analize strategice a organizației, pentru elaborarea și implementarea strategiilor prin care se pot obține obiectivele strategice ale organizației și realiza misiunii ei.</p> <p>Înțelegerea și folosirea mecanismelor prin care se poate crește competitivitatea firmei și realizarea avantajului competitiv, într-o piață concurențială.</p> <p>Înțelegerea rolului managerului în cadrul managementului strategic.</p>

8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații	
1. Introducere: Privire de ansamblu asupra managementului strategic	Prelegeri, dezbateri, mini studii de caz		
2. Mecanismele gândirii strategice			
3. Analiza mediului intern de afaceri, cu accentul pus pe identificarea și evaluarea resurselor și competențelor strategice. Analiza lanțului valoric			
4. Analiza mediului extern de afaceri, cu accentul pus pe mediul competițional. Modelul lui Porter. Avantajul competitiv. Grupuri strategice			
5. Strategii de afaceri și procesul de elaborare a strategiilor. Matricea lui Ansoff și matricea BCG			
6. Strategii de afaceri generice, cu accentul pus pe strategia liderului de cost			
7. Strategii de afaceri generice, cu accentul pus pe strategia diferențierii			
8. Strategii de afaceri generice, cu accentul pus pe strategia de focalizare			
9-10. Strategii corporative, cu accentul pus pe strategii de diversificare			2 prelegeri
11. Managementul strategic antreprenorial și strategii de inovare. Managementul strategic al IMM-urilor			
12-13. Managementul cunoștințelor și al capitalului intelectual, ca parte a managementului strategic			2 prelegeri
14. Viziunea, misiunea și leadeshipul organizațional ca parte a managementului strategic			
Bibliografie			
<p>Allaire, Y., Firșirotu, M. (2000) <i>Managementul strategic</i>. București: Editura Economică.</p> <p>Băcanu, B. (2007) <i>Tehnici de analiză în managementul strategic</i>. Iași: Polirom.</p> <p>Brătianu, C. (2002) <i>Management strategic</i>, Ediția a 2-a. Craiova: Universitaria.</p> <p>Brătianu, C. (2003) Antimanagement, <i>Revista de Management și Inginerie Economică</i>, 2(4), 7-14.</p> <p>Brătianu, C. (2004) Managementul inerțial, <i>Revista de Management și Inginerie Economică</i>, 3(2), 5-15.</p> <p>Brătianu, C. (2006) <i>Management și marketing. Concepte fundamentale</i>. București: Comunicare.ro.</p> <p>Brătianu, C. (2015) <i>Gândirea strategică</i>. București: Editura Pro Universitaria.</p> <p>Freeman (2010) <i>Strategic management</i>, Londra: Cambridge University Press.</p> <p>Hamel, G. (2010) <i>Viitorul managementului</i>, București: Publica.</p> <p>Johnson, G., Whittington, R., & Scholes, K. (2011). <i>Exploring strategy</i>. 9th Edition. London: Financial Times/Prentice Hall.</p> <p>Porter, M. (2001a) <i>Avantajul concurențial</i>. București: Teora.</p> <p>Porter, M. (2001b) <i>Strategie concurențială</i>. București: Teora.</p> <p>Stacey, D.R. (1996) <i>Strategic management and organizational dynamics</i>. Londra: Pitman Publishing.</p>			
8.2. Seminar/laborator			
1. Managementul strategic: de ce?	Studii de caz, aplicații, jocuri de rol, lucru în echipă		
2. Gândirea strategică		Joc de rol	
3. Modelul lui Porter: studiu de caz			
4. Resursele firmei: de la optimizare la abordare strategică			
5. Competențe în firmă			
6. Avantajul comparativ. Strategii concurențiale			
7. Strategii de inovare.			
8-9. Avantajul competitiv			2 seminarii vizionare de film

10-11. Strategia corporativă și brandul de corporație		2 seminarii
12. Construcția brandului de angajator ca parte a strategiei corporative		
13-14. Managementul strategic al cunoștințelor în strategia corporativă		2 seminarii
Bibliografie		
Idem curs		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursul este armonizat cu așteptările reprezentanților mediului de afaceri, asociațiilor profesionale și cu programele unor cursuri similare de la universitățile europene și americane.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
Curs /Examen	Cunoașterea terminologiei specifice managementului Înțelegerea critică a teoriilor din sfera managementului Capacitatea de a aplica strategiile de management	Examen scris	60%
Seminar	Înțelegerea critică a teoriei Capacitatea de a proiecta o strategie Lucrul în echipă	Proiecte academice	40%
10.6. Standard minim de performanță:			
Cunoștințe minime teoretice, înțelegerea fenomenelor și proceselor strategice în esența lor. Prezența la curs și seminar de minim 70%			

Data completării

Semnătura titularului de curs
Prof.univ.dr. C. Brătianu

Semnătura titularului de seminar
Lector univ.dr. Ramona Diana Leon



.....

.....

Data avizării în departament

Semnătura directorului departamentului

.....

.....